

egingo du, eta horri ere 15 egunetan alegazioak egin ahal izango dizkio (otsailaren 20ko 2/1998 Legearen 39. artikulua).

3. Euskal Herriko Ingurumena Babesteko otsailaren 27ko 3/1998 Orotariko Legea aplikatzearen ondoriozko zehapen prozedurarako instruktore Ingurugiroa, Sanitatea eta Kontsumoa Sekzioko Lege eta Administrazio burua izendatzea eta ordezkio, sekzio bereko unitate-burua; errekusazio-erregimena Herri Administrazioen Erregimen Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 28 eta 29 artikuluetara jasotakoa izango da.

4. Arau-haustearen ustezko arduradun denez, zerrendan agertzen den interesatuari aditzera ematea, prozedura honen ebazpena, gehienez, hasteko akordioaren egunetik zenbatutako sei hiletan eman beharko dela, eta akordioa iraungi egingo dela kontrako kasuan (Herri Administrazioen Erregimen Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 42.4 artikuluari buruzko zehatzeko gaitako Administrazio Prozeduraren otsailaren 20ko 2/1998 Legearen 43.4 artikulua).

Izena eta deiturak: Roberto Gutiérrez Rojo.
Espedientearen erreferentzia: OMLV.-086/2009.
Arau-haustearen eguna: 14-03-2009.
Arau-haustearen tipifikazioa: Leve.
Ebazpenaren zenbakia / eguna: 647/21/2009-22.

Barakaldon, 2009ko abuztuaren 18an.—Alkatea, Antonio J. Rodríguez Esquerdo

(II-6800)

IRAGARKIA

Barakaldoko Udalbatzak, 2009ko ekainaren 25ean egindako 20/2009 zenbakiko bilkura arruntean, gizarte-bazterketa egoerak prebenitzeko, saihesteko edo arintzeko Udal Dirulaguntzei buruzko Oinarri Arautzaileak behin-behingo onartzea erabaki zuen.

Ordenantza hori iragarri eta jendaurrean jarri da 30 egunez, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean, udaletxeko ediktu-taulan eta lurraldean gehien hedatuta dagoen egunkarian. Epe horretan ez da galdapenik izan eta, hortaz, akordioa behin betikotzat joko da.

Gizarte-bazterketa egoerak prebenitu, saihestu edo arintzeko Udal Dirulaguntzak Arautzeko Oinarriak ondorengo testuan agertzen dira osorik idatzita:

GIZARTE-BAZTERKETA EGOERAK PREBENITU, SAIHESTU
EDO ARINTZEKO UDAL DIRULAGUNTZAK EMATEA
ARAUTZEKO OINARRIAK

ZIOEN ADIERAZPENA

Gizarteratzeko eta Diru Sarrerak bermatzeko abenduaren 23ko 18/2008 Legeak, bazterkeria arriskua prebenitzeko, bazterkeria pertsonal, sozial edo ekonomikoa arintzeko eta herritar izateak dakartzan eskubide sozialak benetan baliatzeko behar beste baliabide pertsonal, sozial edo ekonomikoa ez dituztenei gizarteratzen laguntzeko tresnak arautzen ditu.

Zehazki, gizarteratzeko eta bazterkeria prebenitzeko tresnako bat gizarte-larrialdietako laguntzak dira, aldizkakoak ez diren prestazio ekonomiko eta subentziozkoak dira, ohiko nahiz aparteko gastu espezifikoari aurre egiteko behar besteko baliabiderik gabeko bizikidetzaren batean bizi diren pertsonentzat, gizarte-bazterkeria egoerak prebenitu, saihestu nahiz arintzeko.

Kontuan izanik Eusko Jaurlaritzaren eskuduntza diren gizarte larrialdietako laguntzetarako baliabideak urri direla udalerriko auzotarren laguntza eskariari erantzuteko, Barakaldoko Udalak urtero diru-partida bat ezarri ohi du, Eusko Jaurlaritzaren aurrekontuzko diru-izen-dapenak asetu ezin izan dituen eskabideak hartzeko.

del instructor a la formulación de la propuesta de resolución frente a la que podrá efectuar, asimismo, alegaciones también en el plazo de 15 días (artículo 39 de la Ley 2/1998, de 20 de febrero).

3.º Designar instructor al Jefe de la Sección Jurídico-Administrativa de Medio Ambiente, Sanidad y Consumo y Suplente a la Jefe de Unidad del mismo, para los procedimientos sancionadores que deriven de la aplicación de la Ley 3/1998, de 27 de febrero, General de Protección del Medio Ambiente del País Vasco, siendo su régimen de recusación el contemplado en los artículos 28 y 29 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

4.º Informar al interesado relacionado, en calidad de presunto responsable de la infracción cometida que el plazo máximo en que deberá recaer la resolución del presente procedimiento es de seis meses desde la fecha del acuerdo de iniciación, caducando el mismo en caso contrario (artículo 43.4 de la Ley 2/1998, de 20 de febrero de Procedimiento Administrativo en materia sancionadora, en relación con el artículo 42.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común).

Nombre y apellidos: Roberto Gutierrez Rojo.
Referencia expediente: OMLV.-086/2009.
Fecha comisión infracción: 14-03-2009.
Tipificación infracción: Leve.
Número / fecha resolución: 647/21/2009-22.

En Barakaldo, a 18 de agosto de 2009.—El Alcalde, Antonio J. Rodríguez Esquerdo

(II-6800)

ANUNCIO

El Ayuntamiento de Barakaldo Pleno en sesión ordinaria 20/2009, de fecha 25 de junio, acordó la aprobación provisional las Bases Reguladoras de las Ayudas Económicas Municipales destinadas a prevenir, evitar o paliar situaciones de marginación social.

Dicha Ordenanza sido objeto de anuncio y exposición al público en el «Boletín Oficial de Bizkaia» y en el tablón de edictos de la Casa Consistorial, durante el término de 30 días, sin que durante dicho plazo se hayan producido reclamaciones, entendiéndose en consecuencia que el acuerdo queda aprobado con carácter definitivo.

Las Bases Reguladoras de las Ayudas Económicas Municipales destinadas a prevenir, evitar o paliar situaciones de marginación social quedan redactadas con el texto íntegro que a continuación se indica:

BASES REGULADORAS DE LA CONCESIÓN DE AYUDAS
ECONÓMICAS MUNICIPALES DESTINADAS A PREVENIR, EVITAR O
PALIAR SITUACIONES DE MARGINACIÓN SOCIAL

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

La Ley 18/2008, de 23 de diciembre, para la Garantía de Ingresos y para la Inclusión Social, regula los instrumentos orientados a prevenir el riesgo de exclusión, a paliar situaciones de exclusión personal, social y laboral, y a facilitar la inclusión de quienes carezcan de los recursos personales, sociales o económicos suficientes para el ejercicio efectivo de los derechos sociales de ciudadanía.

En concreto, uno de los instrumentos destinados a la inclusión y a la prevención de la exclusión son las ayudas de emergencia social, prestaciones no periódicas de naturaleza económica y subvencional destinadas a aquellas personas, integradas en una unidad de convivencia, cuyos recursos resulten insuficientes para hacer frente a gastos específicos, de carácter ordinario o extraordinario, necesarios para prevenir, evitar o paliar situaciones de marginación social.

Teniendo en cuenta que los recursos en concepto de ayudas de emergencia social competencia del Gobierno Vasco se tornan insuficientes para atender la demanda de ayudas a los vecinos del municipio, el Ayuntamiento de Barakaldo establece anualmente una partida económica con el objetivo de poder atender las solicitudes que no han podido ser satisfechas con la consignación presupuestaria del Gobierno Vasco.

Bestalde, Estatuko Buruzagitzaren apirilaren 17ko 38/2003 Legearen bitartez, Subentzioen Orotariko Legea onartu da (2003ko azaroaren 18ko 276 zenbakiko EAO), herri administrazioek emandako subentzioen orotariko erregimen juridikoa arautzeko, eta horien artean daude toki administrazioeko erakundeak, 38/2003 Legearen 3.1b) artikuluan jasotakoaren arabera.

Subentzioen Orotariko Legearen 17.2 artikulua ezartzen du, toki-korporazioen subentzioak arautzeko oinarriak aurrekontua bete-arazteko oinarrien markoan onartu beharko direla, dela subentzioen orotariko ordenantza baten bitartez dela subentzio modalitate bakoitzerako ordenantza espezifiko baten bitartez; aipatu Legearen hamaugarren xedapen gehigarriak, gainera, 38/2003 Legearen araututako prozedurak toki-korporazioen antolaketa eta funtzionamendu baldintzei erregelamendu bidez egokituko zaizkiela ezartzen du.

Honaino helduta, eta aipatu subentzioei dagokienez, Barakaldoko Udaleko Gizarte Ekintza Arloak Subentzioei buruzko 38/2003 Orotariko Legeari eta hura garatzeko arautegiari –uztailaren 1eko 887/2006 Errege Dekretuz onartutakoari– ez ezik Gizarteratzeko eta Diru Sarrerak bermatzeko abenduaren 23ko Lege berriari egokitutako oinarri arautzaileak prestatzeari ekin dio.

Aurrean azaldutako zioak kontuan izanda, Barakaldoko Udaleko udal diru laguntzak arautzeko oinarriok ezarri dira, gizarte-bazterkeria prebenitu, saihestu edo arintzeko eta Gizarte Ekintza Arloak kudeatuko ditu, ondorengo xedapenekin:

I. KAPITULUA

OROTARIKO XEDAPENAK

1. artikulua.—*Helburua*

1. Oinarri helburua da gizarte-bazterkeriaren aurkako udal dirulaguntzak –Gizarteratzeko eta Diru Sarrerak Bermatzeko abenduaren 23ko 18/2008 Legeak ezarritako antzeko prestazio ekonomikoak – arautzea, laguntza horietan zer kontzeptu sartu behar diren eta Barakaldoko udalerrian eman ahal izateko zer beharkizun bete behar diren zehaztuz.

2. Udal dirulaguntzek oinarri arautzaileotan xedatutakoa eta urteko deialdian ezarritakoa izango dute aginduzko bai eta Gizarteratzeko eta Diru Sarrerak Bermatzeko abenduaren 23ko 18/2008 Legeak, Gizarte Larrialdietarako Laguntzak arautzeko Dekretuak, hura garatzeko emandako xedapenak nahiz horien ordezkotza araudiak, Subentzioei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Orotariko Legeak eta Subentzioen Orotariko Legearen Arautegia onartzeko uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuak xedatutakoa ere.

Prestazioak arautzen dituzten dekretuak edo haiek garatzen dituzten aginduak ezarri dira udal dirulaguntzek eta Gizarterako eta Diru Sarrerak Bermatzeko abenduaren 23ko 18/2008 Legearen 6. artikuluan eta II. Tituluan aurrez ikusitako Gizarteratzeko eta Diru Sarrerak Bermatzeko Euskal Sistemaren barruan diren eskubidezko prestazio ekonomikoek komunean dituzten alorretan, betiere oinarri arautzaileok diotenaren kontrakoa esaten ez dutenean.

3. Laguntza horien helburua gizarte zerbitzuen eta gizarte sustapen eta gizarteratze jardunaren esparruan kokatzen da, Toki Araubideko Oinarrien 7/1985 Legearen 25. artikuluko, 2. puntuko k) hizkian ezarritakoa betez.

2. artikulua.—*Definizioa, izaera eta ezaugarriak*

1. Udal Dirulaguntzak aldizkakoak ez diren prestazio ekonomiko eta subentziozkoak dira, gizarte-bazterkeria egoerak prebenitu, saihestu nahiz arintzeko beharrezkoak diren ohiko nahiz aparteko gastu espezifikoek aurre egiteko behar besteko baliabiderik gabeko bizikidetzaren unitate batean bizi direnei emateko.

Por otro lado, mediante la Ley 38/2003 de 17 de abril de la Jefatura del Estado se aprueba la Ley General de Subvenciones («B.O.E.» número 276, de 18 de noviembre de 2003), siendo su objeto la regulación del régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por las Administraciones Públicas, entre las que se encuentran las entidades que integran la Administración Local según se recoge en el artículo 3.1b) de la Ley 38/2003.

El artículo 17.2 de la Ley General de Subvenciones establece que las bases reguladoras de subvenciones de las corporaciones locales se deberán aprobar en el marco de las bases de ejecución del presupuesto, a través de una ordenanza general de subvenciones o mediante una ordenanza específica para las distintas modalidades de subvenciones, estableciéndose además en la Disposición Adicional decimocuarta de la citada Ley, que los procedimientos regulados en la Ley 38/2003 se adaptarán reglamentariamente a las condiciones de organización y funcionamiento de las corporaciones locales.

Llegados a este punto, y por lo que respecta a las subvenciones de referencia desde el Área de Acción Social del Ayuntamiento de Barakaldo se ha procedido a la elaboración de unas Bases Reguladoras adaptadas a la Ley 38/2003 General de Subvenciones y a su Reglamento de desarrollo, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, así como a la nueva Ley 18/2008, de 23 de diciembre, para la Garantía de Ingresos y para la Inclusión Social.

Por los motivos expuestos se establecen las presentes Bases Reguladoras de las Ayudas Económicas Municipales del Ayuntamiento de Barakaldo destinadas a prevenir, evitar o paliar situaciones de marginación social, gestionadas por el Área de Acción Social, con las siguientes disposiciones:

CAPÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.—*Objeto*

1. Es objeto de las presentes Bases la regulación de las Ayudas Económicas Municipales, prestaciones económicas similares a las establecidas por la Ley 18/2008, de 23 de diciembre, para la Garantía de Ingresos y para la Inclusión Social, determinando los conceptos que deben integrarse en dichas ayudas y los requisitos para su concesión en el Municipio de Barakaldo.

2. Las Ayudas Económicas Municipales se regirán por lo dispuesto en las presentes bases reguladoras y lo establecido en la convocatoria anual, así como por la Ley 18/2008, de 23 de diciembre, para la Garantía de Ingresos y para la Inclusión Social, por el Decreto regulador de las Ayudas de Emergencia Social, por las disposiciones que se dicten en su desarrollo, o por la normativa que las sustituya, así como por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

En lo relativo a los aspectos comunes a las Ayudas Económicas Municipales y a las prestaciones económicas de derecho integradas en el Sistema Vasco de Garantía de Ingresos e Inclusión Social previstas en el artículo 6 y en el Título II de la Ley 18/2008, de 23 de diciembre, para la Garantía de Ingresos y para la Inclusión Social, serán de aplicación los preceptos que en su desarrollo se contienen en el o los Decretos por los que se regulan dichas prestaciones, en lo que no contradigan las presentes Bases Reguladoras.

3. El objeto perseguido con estas ayudas se encuadra en la actividad de prestación de los servicios sociales y de promoción y inserción social, de competencia municipal en virtud de lo dispuesto en el artículo 25, punto 2, letra k) de la Ley 7/1985, de Bases del Régimen Local.

Artículo 2.—*Definición, naturaleza y características*

1. Las Ayudas Económicas Municipales son prestaciones no periódicas de naturaleza económica y subvencional destinadas a aquellas personas, integradas en una unidad de convivencia, cuyos recursos resulten insuficientes para hacer frente a gastos específicos, de carácter ordinario o extraordinario, necesarios para prevenir, evitar o paliar situaciones de marginación social.

2. Udal Dirulaguntzak helburu jakin baterako dira; beraz, helburu horretarako baino ezin dira erabili.

3. Subsidiarioak eta, hala badagokio, osagarriak izango dira indarreko legerian aurrez ikusten diren ekonomia-erakundeak era guztietako gizarte-baliabide eta -prestazioei dagokienez, horiek onuradunari edo haren bizikidetzaren unitateko edozein kideri legezki-keenean, bai eta ohiko etxebizitza edo bizitoki berean bizi diren beste pertsona batzuei legezkiekenean ere.

Gizarteratzeko eta Diru Sarrerak Bermatzeko abenduaren 23ko 18/2008 Legeko 44. artikulua aipatzen dituen Gizarte Larrialdietarako Laguntzei ezarritako bateragarritasun eta bateraezintasun araubide bera ezarri zaie.

Beren beregi ezarri da, aurrekontu-ekitaldi berean ezingo direla Udal Dirulaguntzok eta Gizarte Larrialdietarako Laguntzak batera jaso.

4. Udal Dirulaguntzak transferiezinak dira eta horrenbestez:

a) Ez da obligazio-berme gisa eskaintzerik izango.
b) Ez da lagatzerik izango, ez osorik ezta partzialki ere.
c) Ez da konpentsatzerik edo deskontatzerik izango, jaso behar ez ziren prestazioak itzultzeko ez bada, oinarri arautzaileotako 22. artikuluan aurrez ikusitako moduan.

d) Ez da atxikitzerik edo bahitzerik izango, aplikatzeak diren Estatuko lege orokorretan aurrez ikusitako kasuetan eta mugekin izan ezik.

3. artikulua.—*Gastu espezifikoak*

Udal Dirulaguntzek honako gastu espezifikoak ordainduko dituzte:

1. Ohiko etxebizitza nahiz bizitokia izan eta hura mantentzeko behar diren gastuak, barne hartuta:

a) Alokatzeko gastuak.
b) Gizarte larrialdiko egoeraren aurretik hartutako kredituen interes eta amortizazioetatik eratorritako gastuak, etxebizitza nahiz bizilekua erosi izanaren ondorio direnean.
c) Energia, ura, estolderia, zabor eta komunitate gastuak bai eta hiri eta landa-ondasun higiezi buruzko zergari dagozkionak ere.

d) Ohiko etxebizitza edo bizilekua bizitzeko moduan jartzeko behar diren gastuak, hala nola:

d.1) Altzariak.
d.2) Linea zuriko etxetresna elektrikoak.

d.3) Etxebizitzan edo/eta komunitatean egin beharreko oinarriko egokitzapen, konponketa edo instalazioak.

2. Bizikidetzaren unitateko baten nahiz gehiagoren lehen mailako beharrei dagozkien gastuak, hala nola, jantziak, hezkuntza eta prestakuntza eta osasun laguntza, sistema publikoak estaltzen ez dituztenean.

3. 1 eta 2 ataletan adierazitako kontzeptuetako batek aurretik sortutako zorpetze gastuak, bai eta bizitzeko oinarriko beharrei aurre egiteko beharrezkoak diren gastuak.

II. KAPITULUA

ONURADUNAK, BEHARKIZUNAK ETA BETEBEHARRAK

4. artikulua.—*Onuradunak*

Udal Dirulaguntza hauek hurrengo beharkizunok betetzen dituztenek jasoko dituzte, Oinarri Arautzaileetan aurrez ikusitako baldintzetan:

a) Eskabidea eskatu baino gutxienez ere sei hilabete lehenago Barakaldoko udalerrian erroldatuta egotea, eta bertan beneratzen bizitzea.

2. Las Ayudas Económicas Municipales tienen carácter finalista, debiendo destinarse únicamente al objeto para el que hayan sido concedidas.

3. Tienen carácter subsidiario y, en su caso, complementario de todo tipo de recursos y prestaciones sociales de contenido económico previstas en la legislación vigente que pudieran corresponder a la persona beneficiaria o a cualquiera de los miembros de su unidad de convivencia, así como, en su caso, a otras personas residentes en la misma vivienda o alojamiento.

Se establece el mismo régimen de incompatibilidades y compatibilidades que las Ayudas de Emergencia Social a las que se refiere el artículo 44 de la Ley 18/2008, de 23 de diciembre, para la Garantía de Ingresos y para la Inclusión Social.

Expresamente se establece que en el mismo ejercicio presupuestario será incompatible la percepción de estas Ayudas Económicas Municipales con las citadas Ayudas de Emergencia Social.

4. Las Ayudas Económicas Municipales son intransferibles y por tanto no podrán:

a) Ofrecerse en garantía de obligaciones.
b) Ser objeto de cesión total o parcial.
c) Ser objeto de compensación o descuento, salvo para el reintegro de las prestaciones indebidamente percibidas, en los términos previstos en el artículo 22 de las presentes Bases Regulatorias.

d) Ser objeto de retención o embargo, salvo en los supuestos y con los límites previstos en la legislación general del Estado que resulte de aplicación.

Artículo 3.—*Gastos específicos*

Los gastos específicos susceptibles de ser cubiertos por las Ayudas Económicas Municipales son los siguientes:

1. Gastos necesarios para el disfrute y mantenimiento de la vivienda o alojamiento habitual, incluyendo:

a) Gastos de alquiler.
b) Gastos derivados de intereses y de amortización de créditos contraídos con anterioridad a la situación de emergencia social como consecuencia de la adquisición de una vivienda o alojamiento.
c) Gastos de energía, agua, alcantarillado, basuras, comunidad, así como los correspondientes al impuesto sobre bienes inmuebles de naturaleza urbana y rústica.

d) Gastos necesarios para la habitabilidad y el equipamiento básico de la vivienda o alojamiento habitual, considerando como tales los siguientes:

d.1) Gastos de mobiliario.
d.2) Gastos de electrodomésticos de la denominada «línea blanca».

d.3) Gastos de adaptación, reparación y/o instalaciones básicas en la vivienda y/o comunidad.

2. Gastos relativos a las necesidades primarias de una o más personas de la unidad de convivencia, tales como vestido, educación y formación y atención sanitaria, no cubiertas por los diferentes sistemas públicos.

3. Gastos de endeudamiento previo originados por alguno de los conceptos de gasto señalados en los apartados 1 y 2 o por la realización de gastos necesarios para atender necesidades básicas de la vida.

CAPÍTULO II

BENEFICIARIOS, REQUISITOS Y OBLIGACIONES

Artículo 4.—*Personas beneficiarias*

Podrán ser beneficiarias de estas Ayudas Económicas Municipales, en las condiciones previstas en las presentes Bases Regulatorias, aquellas personas que reúnan los siguientes requisitos:

a) Estar empadronadas y tener la residencia efectiva en el municipio de Barakaldo al menos con seis meses de antelación a la fecha de presentación de la solicitud.

Ez badute gutxieneko epealdi hori betetzen, aurre-aurreko hamar urteetan zehar bost urteko etenik gabe egon behar izan dute errol-datuta bai eta bertan benetan bizi ere.

Beharkizun hori ez dute bete beharko Euskal Autonomia Erki-degoz kanpoko Euskal Gizatalde eta Etxeekiko Harremanei buruzko maiatzaren 27ko 8/1994 Legearen 11.1 artikuluan aipatzen diren euskal gizataldeek, betiere artikulua horretan aurrez ikusitako gainerako baldintzak betetzen badituzte.

b) Bizikidetzaren unitate bat eratzea, Gizarte Larrialdietarako Laguntzen araudiak zehaztutako aurretiaz.

c) Etxebizitza gastuetarako prestazio osagarrien hartzaile ez izatea, Gizarteratzeko eta Diru Sarrerak Bermatzeko abenduaren 23ko 18/2008 Legearen 58.3 artikuluan adierazitako kasuetan izan ezik.

d) 18 urte izatea. Gutxieneko adin-muga horretatik salbu daude, gazteago izanik eta gainontzeko baldintzak betetzen badituzte, ondorengo egoeraren batean daudenak:

- Beste adingabe batzuk zein ahalmen-urritasunen bat edo mendekotasuna onartua duen adindunak ekonomikoki beren ardurapean izatea.
- Gurasorik gabeko umezurtz izatea.
- Ezkontuta edo ezkontzaren antzeko harreman iraunkor baten bidez beste pertsona bati loturik egotea, gutxienez, sei hilabete lehenagotik.
- Etxeko tratu txarren biktima izatea.

e) Oinarri Arautzaila hauen 3. artikulura bildutako bera-riazko gastuei aurre egiteko behar besteko baliabiderik ez izatea, baldin eta gastuek haien bizikidetzaren unitateko kideei eragiten badiete; hala, behar besteko baliabiderik ez dela ulertuko da, ondoren azaltzen diren baldintzak betetzen direnean:

Azken urtean ala prestazioen bidez aurre egin nahi zaien gastuek hartzen edo hartuko duten denboraldian, errendimenduak -11. artikulua ezarritakoaren arabera zehaztuak- ez izatea etxebizitza-unitateko kideen kopuruaren arabera legokiokoen gizarteratzeko eta gizarte babeserako oinarriko errentaren gehieneko zenbatekoaren %150 baino handiagoak. Hori horrela izanik ere, eta Gizarte Larrialdietarako Laguntzen araudiaren bidez zehaztutako kasuetan, beste batzuen errendimenduak ere aintzat hartzen ahal dira, hain zuzen ere, eskatzailearekin etxebizitza edo bizitoki berean bizi eta prestazioen onuradun izan litezkeen gainerako pertsonenak.

f) Ondarea ez izatea gizarteratzeko eta gizarte-babeserako oinarriko errentaren urteko zenbatekoa halako lau baino balio handiagokoa, kontuan izanda, oinarriko errenta hori, batere baliabiderik ez luketen kasuan, beren artean aipatu diren loturak dituztenen kopuru osoaren arabera legokiekeena dela. Ondarearen balioa kapitulu honen 2. atalean araututakoaren arabera zehaztuko da.

g) Laguntzak alokatze gastuei aurre egiteko erabiltzen direnean, Etxebizitza Sailko Etxebide zerbitzuan etxebizitza eskatzaile gisa izena emanda egotea.

h) Ez dira onuradun izango, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorreko 13. artikulua aipatutako egoeraren batean daudenak.

Laguntzen onuradunek zerga eta Gizarte Segurantzarekiko bete-beharrak ordainduta izateari buruzko beharkizunari dagokionez, salbuetsita geratuko dira premia larriko egoeretan daudenak, gizarte-langileek alde aurretik txostena aurkezten baldin badute.

5. artikulua.—Onuradun bat baino gehiago batera gertatzea

Baldin eta etxebizitza edo bizitoki berean bizikidetzaren unitate bat baino gehiago badaude, haien artean Gizarteratzeko eta Diru Sarrerak Bermatzeko abenduaren 23ko 18/2008 Legeko 9.1.b artikuluan aurrez ikusitako loturarik egon gabe (ezkontza nahiz ezkontzaren pareko harreman iraunkorren gisakoa, adopzioa, laugarren mailara arteko odol-ahaidetasuna edo bigarren mailara arteko

Si no se cumple ese periodo mínimo previo, deberán haber estado empadronadas y haber tenido la residencia efectiva en el municipio de Barakaldo durante cinco años continuados de los diez inmediatamente anteriores.

Este requisito no será exigible a los miembros de las colectividades vascas a que se refiere el artículo 11.1 de la Ley 8/1994, de 27 de mayo, de Relaciones con las Colectividades y Centros Vascos en el Exterior de la Comunidad Autónoma de Euskadi, siempre y cuando cumplan los requisitos previstos en dicho artículo.

b) Constituir una unidad de convivencia con la antelación que se determina por la normativa reguladora de las Ayudas de Emergencia Social.

c) No ser destinatarias de la prestación complementaria de vivienda, salvo en los casos señalados en el artículo 58.3 de la Ley 18/2008, de 23 de diciembre, para la Garantía de Ingresos y para la Inclusión Social.

d) Tener cumplidos 18 años. Este límite mínimo de edad quedará exceptuado para quienes, no alcanzando dicha edad y reuniendo el resto de los requisitos, se encuentren en alguna de las siguientes situaciones:

- Tengan económicamente a su cargo a otras personas menores de edad o a personas adultas con discapacidad o con calificación de dependencia.
- Sean huérfanas de padre y de madre.
- Estuvieran unidas a otra persona por matrimonio u otra forma de relación permanente análoga a la conyugal con al menos seis meses de antelación.
- Hayan sido víctimas de maltrato doméstico.

e) No disponer de recursos suficientes con los que afrontar los gastos específicos contemplados en el artículo 3 de las presentes Bases Reguladoras que afecten a los miembros de su unidad de convivencia, considerándose que no se dispone de recursos suficientes cuando se cumpla la siguiente condición:

No disponer, en el último año o en el periodo de tiempo al que se asocian o vayan a asociarse los gastos para los que se solicitan las prestaciones, de unos rendimientos, determinados conforme establece el artículo 11, superiores al 150% de la cuantía máxima de la renta básica para la inclusión y protección social que le hubiera podido corresponder atendiendo al número de miembros de la unidad de convivencia. Sin perjuicio de lo anterior, y en los supuestos que se determinan por la normativa reguladora de las Ayudas de Emergencia Social, podrán considerarse además los rendimientos de las demás personas que, conviviendo en la misma vivienda o alojamiento que la persona solicitante, pudieran beneficiarse de las prestaciones.

f) No disponer de un patrimonio cuyo valor sea superior a cuatro veces la cuantía anual de la renta básica para la inclusión y protección social que les pudiera corresponder, en el supuesto de ausencia total de recursos, en función del número total de personas relacionadas entre sí por los mencionados vínculos. El valor del patrimonio se determinará de conformidad con lo regulado en el artículo 11.

g) Estar inscritas como solicitantes de vivienda en el servicio Etxebide del Departamento de Vivienda, en los casos en que las ayudas se destinen a la cobertura de gastos de alquiler.

h) No podrán obtener la condición de beneficiario las personas en quienes concurren las circunstancias enumeradas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Con respecto al requisito general de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social por parte de los beneficiarios de estas ayudas, podrá eximirse del mismo en cada caso particular, previo informe de la Trabajadora Social, en situaciones de extrema necesidad.

Artículo 5.—Concurrencia de personas beneficiarias

En el supuesto de que en una misma vivienda o alojamiento existieran varias unidades de convivencia sin que existan entre ellas vínculos de los previstos en el artículo 9.1.b de la Ley 18/2008, de 23 de diciembre, para la Garantía de Ingresos y para la Inclusión Social (matrimonio u otra forma de relación permanente análoga a la conyugal, adopción, consanguinidad hasta el cuarto grado o afinidad hasta

ezkontza-ahaidetasuna, famili harrerako harreman iraunkorra edo adopzio aurreko edo tutoretzapeko harremana), unitate horiek guztiak izango dute, ezarritako baldintzak betez gero, udal dirulaguntzak lortzea.

Kasu horietan, ohiko etxebizitza nahiz bizitokia izan eta mantentzeko behar den berriarazko gastu bakoitzeko eman daitekeen gehienezko zenbatekoa helbide berean bizi diren bizikidetzak-unitate kopuruaren artean zatituko da, eskabide kopurua gorabehera.

6. artikulua.—*Onuradunen betebeharrak*

Udal Dirulaguntzen onuradunen betebeharrak dira:

- a) Prestazioak zein helburutarako eman diren, horretarako baino ez erabiltzea.
- b) Eskabidea egin aurretik baita laguntzak jasotzen dituzten bitartean ere, legokiekeen eskubide nahiz prestazio ekonomiko oro baliatzea.
- c) Udalari jakinaraztea laguntzak hartzeko baldintzekin zerkusia duen gertaera, hura gertatu eta 15egun naturaleko epean gehienez ere, eta, bereziki, diru-sarreraren, familia-unitatearen osararen eta diruzko baliabideen eta ondare-ondasunen ingurukoak jakinaraztea.
- d) Udalari jakinaraztea onuradunaren ohiko bizilekuari dagokion edozein aldaketa, hura gertatu eta hurrengo 15egunetan, gehienez.
- e) Ez zegozkien prestazioak edo behar baino kopuru handiagoak jasoz gero, ez dagokiena itzultzea.
- f) Administrazioaren aurrera agertzea, eta harekin lankidetzan aritzea, Barakaldoko Udalak egin beharreko egiaztatze-jarduketak onartuz eta eskatzen zaion informazioa emanez.
- g) Jasotako dirulaguntza justifikatzea, Oinarri Arautzaileon 20. artikuluan adierazitako moduan.

III. KAPITULUA

ZENBATEKOAK ZEHAZTEA

7. artikulua.—*Zenbatekoak finkatzea*

1. Udal aurrekontuan nahiz, hala egokituz gero, aurrekontu-luzapenetan zer diru kopuru erabakitzen diren halakoak izango dira Udal Dirulaguntza hauetarako zenbatekoak.
2. Deialdi bakoitzean ezarriko dira, aurrekontu partidaren izen-datatutako kopuruak kontuan hartuta, Oinarri Arautzaile hauetako 3. artikuluan aurrez ikusitako berriarazko gastu bakoitzerako urtean Udal Dirulaguntzetarako, oro har, gehienez ere emango diren zenbatekoak.
3. Era berean, espediente bakoitzeko gehienez ere emango diren zenbatekoak ere agertuko dira deialdian. Zenbatekoak bizikidetzak-unitateko kide kopuruaren eta unitate motaren arabera ezarriko dira.
4. Eskatzaile bakoitzari aurrez ikusitako gastu bakoitzeko zer kopuru aplikatuko zaion finkatu ahal izateko hurrengo irizpideei begiratuko zaie:
 - a) Aurrez ikusitako gastu berezi bakoitza dela eta eskabidegile bakoitzari gehienez ere zenbat ordainduko zaion, honen arabera zehaztuko da:
 - Eskatzailearen eta haren bizikidetzak-unitateko gainerako kideen baliabide-maila, baita, hala badagokio, laguntzen onuradun izan litezkeen gainerakoena ere.
 - Egindako edo egitekoak diren berriarazko gastuen benetako zenbatekoa.
 - Artikulu honen 1. eta 2. ataletan aipatzen diren gehienezko zenbatekoak.

el segundo grado, o una relación de acogimiento familiar permanente o preadoptivo o de tutela), todas ellas podrán acceder, si cumplieran los requisitos establecidos, a las ayudas económicas municipales.

En estos supuestos la cuantía máxima a conceder por cada gasto específico necesario para el disfrute y mantenimiento de la vivienda o alojamiento habitual se dividirá entre el número de Unidades de Convivencia residentes en el mismo domicilio, independientemente del número de solicitudes.

Artículo 6.—*Obligaciones de las personas beneficiarias*

Son obligaciones de las personas beneficiarias de estas Ayudas Económicas Municipales:

- a) Aplicar las prestaciones recibidas a la finalidad para la que se hubieran otorgado.
- b) Hacer valer todo derecho o prestación de contenido económico que le pudiera corresponder, tanto con carácter previo a la solicitud como durante el periodo de percepción de las ayudas.
- c) Comunicar al Ayuntamiento, en el plazo máximo de 15 días naturales contados a partir del momento en que acaecieran, los hechos sobrevenidos en relación con el cumplimiento de los requisitos que pudieran dar lugar al acceso a las prestaciones y, más específicamente, los relativos a la composición de la unidad de convivencia, a los ingresos y a la modificación de los recursos económicos y bienes de carácter patrimonial.
- d) Comunicar al Ayuntamiento, en el plazo máximo de 15 días naturales contados a partir del momento en que se produjera, cualquier cambio relativo al domicilio de residencia habitual de la persona beneficiaria.
- e) Reintegrar el importe de las prestaciones indebidamente percibidas o en cuantía indebida.
- f) Comparecer ante la Administración y colaborar con la misma, sometiéndose a las actuaciones de comprobación por parte del Ayuntamiento de Barakaldo, y facilitar la información necesaria que le sea requerida.
- g) Justificar la subvención concedida, en los términos descritos en el artículo 20 de las presentes Bases Reguladoras.

CAPÍTULO III

DETERMINACIÓN DE LAS CUANTÍAS

Artículo 7.—*Fijación de las cuantías*

1. La cuantía anual destinadas a las presentes Ayudas Económicas Municipales vendrá determinada por las cantidades que al respecto se aprueben en el presupuesto municipal o en su caso las prórrogas presupuestarias.
2. Se establecerá en la correspondiente Convocatoria, de acuerdo con las cantidades consignadas en la partida presupuestaria correspondiente, las cuantías anuales máximas a conceder, con carácter general, en concepto de Ayudas Económicas Municipales para cada uno de los gastos específicos previstos en el artículo 3 de las presentes Bases Reguladoras.
3. Asimismo se contemplará en la Convocatoria la concesión de cantidades máximas por expediente las cuales se podrán establecer en función del número de miembros de la Unidad de Convivencia y del tipo de la misma.
4. Para la fijación de la cuantía aplicable a cada solicitante por cada uno de los gastos específicos previstos se tendrán en cuenta los siguientes criterios:
 - a) La cuantía máxima aplicable a cada solicitante por cada uno de los gastos específicos previstos quedará determinada por:
 - El nivel de recursos de la persona solicitante y de los demás miembros de su unidad de convivencia, así como, en su caso, de las demás personas que pudieran beneficiarse de estas ayudas.
 - La cuantía efectiva de los gastos específicos realizados o por realizar para los que haya solicitado la ayuda.
 - Las cuantías máximas a las que se refieren el apartado 2 y 3 de este artículo.

b) Aplikatzekoa den gehienezko zenbatekoa honako hauen arabera finkatuko da:

- Aurrekontuko baliabideak.
- Gizarte zerbitzuek ondorengoak egiaztatze egiten duten balorazioa: gastua benetan beharrezkoa den eta laguntza-premia duten pertsonak gizarteratzen laguntzeko garrantzitsua den edo lehentasunezkoa den.

5. Bizikidetzaren unitate bakoitzak gizarte-larrialdietara laguntza gisa nahiz udal dirulaguntza gisa ondoz ondoko aldietan gehienez ere jaso ahal izango duen zenbatekoa Gizarte Larrialdietarako Laguntzei buruzko araudiak zehaztuko du.

Laguntzak ohiko etxebizitza edo bizitokia erosteko hartutako kredituen interesek eta amortizazioak eragindako gastuetarako erabiltzen direnean, ezingo dira, ez zenbatekoan ezta urte-kopuruan ere, Gizarte Larrialdietarako Laguntzei buruzko araudiak ezarritakoak baino handiagoak izan.

Muga horiek ez zaizkie aplikatuko zahartzaroko pentsioen titularreri.

8. artikulua.—*Eskabide bakoitzeko gehienezko kopurua eta laguntza emateko irizpideak*

1. Emango den laguntzaren gehienezko zenbatekoa laguntzaren xedeak sortutako benetako berriazko gastuen gainean portzentaje jakin bat aplikatuz aterako da.

Eskatzailearen baliabide ekonomikoak eta bizikidetzaren unitateko kideen ez ezik laguntza hauen onuradun izan daitezkeen gainerakoek ere bizikidetzaren unitateko osararen arabera legokiokeen gizarteratze eta gizarte babeserako oinarritzko errentaren zenbatekoarekin zatiuz lortuko da aipatu portzentajea. Bata zein bestea Gizarteazteko eta Diru Sarrerak Bermatzeko abenduaren 23ko 18/2008ko Legean ezarritakoaren arabera kalkulatu dira.

Portzentajeak, 18/2008 Legea garatzeko araudiak besterik erabaki ezean, honako hauek izango dira:

- a) Ateratako zatidura 1 nahiz 1etik beheitikoa baldin bada, aplikatu beharreko portzentajea %100 izango da.
- b) Zatidura 1,5etik goitikoa baldin bada, ez da laguntza jasotzeko eskubiderik izango.
- c) Zatidura 1etik goitikoa eta 1,5 nahiz 1,5etik beheitikoa baldin bada, portzentajea 200 eta zatidura bider 100en arteko kendera izango da.

Aurreko paragrafoan ezarritakoari jarraikiz, laguntzaren %100 ematea ez dagokionean, berriazko gastu bakoitzeko gehienez ere eman beharreko portzentajea edo espediente bakoitzeko gehienez ere eman beharreko zenbatekoari dagokion portzentajea aplikatuko da.

2. Kasu partikular bakoitzean gehienez ere aplikatu daitezkeen kopurua, aurreko paragrafoan aurrez ikusitako prozeduraren arabera ezarria, gutxitu ahal izango da, ordea, honako hauek kontuan hartuta:

a) Gizarte zerbitzuek ondorengoak egiaztatze egiten duten balorazioa: gastua benetan beharrezkoa den eta bazterte-egoeran direnak gizarteratzen laguntzeko garrantzitsua den edo lehentasunezkoa den.

Halakoetan, gehienezko kopuru aplikagarriak, honako irizpide hauen arabera murriztu daitezke:

- %100, gastuak benetan beharrezkoak ez direla irizten denean.
- %75 ere, gastua lehentasunezkoa ez dela irizten denean.
- %50 ere, gastua egiteak ez duenean erabateko garrantzia bazterte egoeran diren gizarteratze prozesuan.

Murrizketa aplikatuko bada gizarte langileak txosten-proposamena egin beharko du.

b) La cuantía máxima aplicable se fijará en función de:

- Las disponibilidades presupuestarias.
- La valoración que realicen los servicios sociales respecto a la efectiva necesidad del gasto y su importancia para contribuir a la inclusión de las personas en situación de necesidad o su carácter prioritario.

5. La cuantía máxima que podrá percibir cada unidad de convivencia en concepto de ayudas de emergencia social o de estas ayudas económicas municipales a lo largo de los sucesivos periodos será la que determina la normativa reguladora de las Ayudas de Emergencia Social.

Quando las ayudas se destinan a la cobertura de gastos derivados de intereses y de amortización de créditos contraídos para la adquisición de la vivienda o alojamiento habitual, no podrán exceder ni de la cuantía ni del número de años que determina la referida normativa reguladora de las Ayudas de Emergencia Social.

Dichos límites no serán de aplicación a las personas que sean titulares de pensiones de vejez.

Artículo 8.—*Cuantía máxima por solicitud y criterios de otorgamiento*

1. El importe máximo de la ayuda a conceder será el resultado de la aplicación de un determinado porcentaje sobre la cuantía efectiva de los gastos específicos para los que se haya solicitado la ayuda.

Para la obtención de dicho porcentaje se atenderá al cociente entre los recursos económicos de la persona solicitante y de los miembros de la unidad de convivencia así como, en su caso, de las demás personas que pudieran beneficiarse de estas ayudas, y la cuantía de renta básica para la inclusión y protección social que pudiera corresponderle en función de la composición de la unidad de convivencia, calculados ambos conforme a lo establecido en la Ley 18/2008, de 23 de diciembre, para la Garantía de Ingresos y para la Inclusión Social, y demás normativa de desarrollo.

Los porcentajes, salvo que se determine otra cosa por la normativa de desarrollo de la Ley 18/2008, serán los siguientes:

- a) Si el cociente resultante es igual o inferior a 1, el porcentaje a aplicar será el 100%.
- b) Si el cociente es superior a 1,5, no se tendrá derecho a la percepción de la ayuda.
- c) Si el cociente es superior a 1 e igual o inferior a 1,5, el porcentaje a aplicar será el que resulte de la diferencia entre 200 y el cociente multiplicado por 100.

En los casos en que no corresponda el 100% de la ayuda, conforme a lo establecido en el párrafo anterior, se aplicará el porcentaje correspondiente al importe máximo a conceder por cada gasto específico o al importe máximo a conceder por expediente.

2. La cuantía máxima aplicable en cada caso particular, establecida según el procedimiento previsto en el apartado anterior, podrá, en cambio, ser minorada teniendo en cuenta:

a) La valoración que realicen los servicios sociales respecto a la efectiva necesidad del gasto, su importancia para contribuir a la inserción de las personas en situación de exclusión o su carácter prioritario.

En este caso, podrá minorarse la cuantía máxima aplicable de acuerdo con los siguientes criterios:

- 100% en casos en los que no se aprecie efectiva necesidad del gasto.
- Hasta en un 75% en casos en los que la realización del gasto no se considere prioritaria.
- Hasta en un 50% en casos en los que la realización del gasto no tenga una importancia determinante en el proceso de inserción de las personas en situación de exclusión.

La minoración, para poder ser aplicada, requerirá de informe-propuesta en tal sentido por parte de la Trabajadora Social.

Aipatu murrizketa nahiz ukapena egiteko irizpideak honako hauek dira, eta deialdian gara daitezke:

- Ibilgailuak erostea nahiz haien jabe izatea, ez badira horretarako lan, famili edo bestelako arrazoiak ematen.
- Ondasun higiezin jabe izatea, ohiko etxebizitza salbuesita (xede horretarako, ohiko etxebizitza gisa onartzen dira trastelekua eta garajea, Barakaldoko udalerrian).
- Norberaren kontura jarduten duten langileak:
 - a) Negozioaren lokalaren jabe izatea.
 - b) Bi urtetan baino gehiagotan galerak izatea.
- Lanaldi murrizketa izatea.
- Nork bere borondatez lana uztea edo lan-eszedentzia hartzea.
- Aurkeztutako dokumentazioan agertzen diren datuekin bat ez datorren nahikotasun ekonomiko agerikoa, edo espediente bideratzen duten gizarte langileak baloratutako bestelako zirkunstantziak.
 - b) Aurrekontu baliabideak. Kasu honetan, batera jardun ahal izango da, honako bi neurri hauek baliatuz:
 - b.1) Aurrekontuko kreditu erabilgarrien bitartez eskariei ekitaldian zer mailataraino erantzungo zaion kontuan hartuz, kontzeptuak hierarkizatu eta lehenesteko irizpideak ezartzea.
 - b.2) Emango diren dirulaguntzen guztirako zenbatekoa aurrekontu baliabideak baino handiagoa baldin bada, onuradun izateko beharrezko guztiak bete dituzten eskatzaile guztien artean hainbanatuko da, bakoitzak eskatutako laguntza -tramitatu duen organoak hasieran proposatutakoa - kontuan hartuta.
- 3. Kontzeptuak hierarkizatu eta lehenesteko balizko irizpideak ez ezik murriztekoak ere deialdian jasoko dira.
- 4. Artikulu honetan ezarritako irizpideak aplikatzearen ondorioz ukatuak izan diren berariazko gastuak itxaron zerrendara bilduko dira, ordaintzeko behar besteko kreditu sortu nahiz libratzen denerako.

9. artikulua.—*Ematea*

Udal Dirulaguntzak eman aurretik, betiere, gizarte zerbitzuek premia-egoera benetakoa dela egiaztatu beharko dute, bai eta Udaleko aurrekontuetan helburu horretarako kreditua izendaturik dagoela ere.

10. artikulua.—*Prestazio eta dirulaguntzen zenbateko osoa*

1. Gehienezko muga bat ezartzen da bizikidetzaren unitatearen diru-sarreraren konputagarrien eta, diru-sarrerak bermatzeko errenta gisa —edozein izan ere modalitatea—, etxebizitzako gastuetarako prestazio osagarri gisa eta gizarte-larrialdietarako laguntza gisa bizikidetzaren unitate berari eman ahal zaizkion prestazio eta laguntza ekonomikoen baturaren urteko guztizko zenbatekoarentzat. Muga hori titularrarena bezalako bizikidetzaren unitate bati urtean zegokiokeen diru-sarrerak bermatzeko errentaren modalitatearen gehienezko zenbatekoaren %200 izango da.

2. Gizarte-larrialdietarako laguntzen onuradunen kasuan, baldin eta betetzen ari den urtean ez badira diru-sarrerak bermatzeko errentaren ezein modalitatearen titularrak izan, etxebizitza-unitate horren diru-sarrera konputagarrien guztizkoaren eta urte horretan gizarte-larrialdietarako laguntza gisa onartu zaion guztizkoaren baturak ezin izango du, inola ere, kopuru hau gainditu: titularrarena bezalako bizikidetzaren unitate bati urtean zegokiokeen gizarteratzeko eta gizarte-babeserako oinarritzko errentaren gehienezko zenbatekoaren %200.

Se establecen como criterios para realizar dicha minoración o denegación los siguientes, pudiendo desarrollarse en la Convocatoria:

- La adquisición o posesión de vehículos, salvo que se justifique la necesidad de la tenencia o adquisición de los mismos, por razones laborales, familiares u otras.
- Ser propietario de otros bienes inmuebles, a excepción de la vivienda habitual (a estos efectos se incluye en vivienda habitual un trastero y un garaje en el municipio de Barakaldo).
- En el caso de trabajadores por cuenta propia:
 - a) Tener el local de negocio en propiedad.
 - b) Haber tenido pérdidas durante mas de dos años.
- Disfrutar de una reducción de jornada laboral.
- Darse de baja voluntaria del empleo o acogerse a una situación de excedencia laboral.
- La constancia de signos externos de suficiencia económica, no acordes con los datos de la documentación aportada, u otras circunstancias a valorar por la Trabajadora Social, instructora del expediente.
 - b) Las disponibilidades presupuestarias existentes. En este caso, podrá actuarse conjuntamente mediante las dos siguientes medidas:
 - b.1) Estableciendo criterios de jerarquización y priorización de conceptos, atendiendo al grado de cobertura de la demanda susceptible de alcanzarse en el ejercicio con los créditos presupuestarios disponibles.
 - b.2) En el supuesto de que el importe total de las subvenciones a conceder fuera superior a la disponibilidad presupuestaria, se prevé la posibilidad de que se proceda al prorrateo de las cantidades disponibles entre los solicitantes que cumplan todos los requisitos para ser beneficiarios y en función de la ayuda solicitada por cada uno de ellos e inicialmente propuesta por el órgano instructor.
- 3. En la Convocatoria se recogerán los posibles criterios de jerarquización y priorización de conceptos, así como los de minoración.
- 4. Los gastos específicos solicitados y no concedidos por aplicación de los criterios establecidos en el presente artículo, podrán quedar en lista de espera para el supuesto que se genere o libere crédito suficiente para atenderlos.

Artículo 9.—*Concesión*

Las Ayudas Económicas Municipales se concederán, en todo caso, previa comprobación de la existencia de una situación real de necesidad por parte de los servicios sociales y de la existencia de crédito consignado para esa finalidad en los Presupuestos del Ayuntamiento.

Artículo 10.—*Importe global de las prestaciones y ayudas económicas*

1. El importe global anual de la suma de los ingresos de la unidad de convivencia computables más las prestaciones y ayudas económicas concesibles a una misma unidad de convivencia en concepto de renta de garantía de ingresos, en cualquiera de sus modalidades, de prestación complementaria de vivienda y de ayudas económicas municipales no podrá, en ningún supuesto, exceder del 200% de la cuantía máxima de la modalidad de renta de garantía de ingresos que pudiera haber correspondido con carácter anual a una unidad de convivencia de las mismas características que la de la persona titular.

2. En el caso de las personas beneficiarias de las ayudas económicas municipales que no hubieran sido titulares de la renta de garantía de ingresos en ninguna de sus modalidades en el año en curso, la suma entre los ingresos computables de dicha unidad de convivencia y el importe global anual de la cuantía concedida en concepto de ayudas económicas municipales no podrá, en ningún supuesto, exceder del 200% de la cuantía máxima de la renta básica para la inclusión y protección social que pudiera haber correspondido con carácter anual a una unidad de convivencia de las características de la de la persona titular.

3. Kasu horietan, emango den laguntza muga hori gainditzen duen kopuruz murriztuko da.

4. Ohiko etxebizitza edo bizitokia erosteko hartutako kredituen interesek eta amortizazioak eragindako gastuei aurre egiteko bizikidetzaren batek jaso ahaliko duen gehieneko zenbatekoak ezin izango dute Diru Sarrerak Bermatzeko Errentari eta Gizarte Larrialdietarako Laguntzei buruzko araudiek ezarritakoa gainditu.

IV. KAPITULUA

BALIABIDE MAILA ZEHAZTEA

11. artikulua.—*Baliabideen maila zehaztea eta baloratzea*

1. Eskatzailearen eta haren bizikidetzaren unitateko gainerako kideen baliabideak zehazteko, baita, horrela dagokionean, 18/2008 Legeko 9.2 artikuluan aurrez ikusitakoaren arabera prestazioen onura har dezaketen gainerakoek zehazteko ere, pertsona horien denen baliabide guztiak hartuko dira kontuan, Oinarrizko Errenta eta Diru Sarrerak Bermatzeko Errentari buruzko araudian ezarritakoa jarraikiz.

2. Gizarteratzeko eta Diru Sarrerak Bermatzeko abenduaren 23ko 18/2008 Legeko 9.1.b artikuluan aurrez ikusitako loturak izan (ezkontza nahiz ezkontzaren pareko harreman iraunkorren gisakoa, adopzioa, laugarren mailara arteko odol-ahaidetasuna edo bigarren mailara arteko ezkontza-ahaidetasuna, famili harrerako harreman iraunkorra edo adopzio aurreko edo tutoretzapeko harremana) eta batera bizi diren bizikidetzaren unitateetakoek prestazioen onura har dezaketenean, helbide horretan bizi diren kide guztiak dituzten errendimenduak hartuko dira kontuan, bai eta guztien ondarea ere, oinarrizko beharretarako laguntza eskatu dutenean izan ezik. Kasu horretan eskatzailearen bizikidetzaren unitatekoen sarrerak eta ondarea soilik hartuko da kontuan.

3. Errendimenduak zehazteko eta ondarea zehaztu eta baloratzeko Oinarrizko Errenta eta Diru Sarrerak Bermatzeko Errentari buruzko aipatu araudian ezarritakoari jarraikiko zaio.

4. Lanerako bultzagarria sendoagoa izan dadin, zenbaketa horretatik kanpo utziko dira eskatzailearen eta bere bizikidetzaren unitateko beste kide batzuen lanetik datozen portzentaje jakin batzuk, lana norberaren konturakoa zein besteren konturakoa izan. Lanerako bultzagarri hori aldi baterakoa izango da, enplegua bultzatzeko araudian zehaztuko den moduan.

V. KAPITULUA

PRESTAZIOA ONARTZEA. PROZEDURA

12. artikulua.—*Abiaraztea*

1. Dirulaguntzak banatzeko prozedura ofizios abiaraziko da, alkate lehendakariak onartzen duen eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den deialdi baten bidez.

2. Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorreko 23. artikuluko xedapenak eta ematen diren diru-laguntza guztien zenbatekoa gastatzeko baimena bildu behar ditu deialdiak.

3. Erabilgarri dauden kredituen barnean gehieneko zenbatekoa finkatzeaz gain, zenbateko gehigarri bat ere finka dezake deialdiak, eta ez da egin behar beste deialdi bat hura diru-laguntzak emateko erabiltzeko. Hain zuzen ere, egoera honetan finka dezake deialdiak zenbateko gehigarria: deialdia egiteko ulean kredituak erabilgarri ez daudenean baina aurrez ikusten denean emakida ebazi aurretik egongo direla erabilgarri.

4. Deialdia irekia izan daiteke, ekitaldi batean ondoz ondoko hainbat hautaketa-prozedura egiteko, diru-laguntzei buruzko araudiko 59. artikuluko xedatzen duenarekin bat; uztailearen 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartu zuten diru-laguntzei buruzko araudia. Ekitaldi batean erabiltzen ez diren funtsak hurrengorako metatuko dira.

3. En estos supuestos la ayuda a conceder se reducirá en la cuantía correspondiente que exceda de dichos límites.

4. La cuantía máxima que podrá percibir una unidad de convivencia para la cobertura de gastos derivados de intereses y de la amortización de créditos contraídos para la adquisición de la vivienda o alojamiento habitual no podrá exceder de la que se establece por la normativa reguladora de la Renta de Garantía de Ingresos y las Ayudas de Emergencia Social.

CAPÍTULO IV

DETERMINACIÓN DEL NIVEL DE RECURSOS

Artículo 11.—*Determinación del nivel de recursos y valoración*

1. Para la determinación de los recursos de la persona solicitante y de los demás miembros de su unidad de convivencia, así como, cuando corresponda, de los recursos correspondientes a las demás personas que de acuerdo con lo previsto en el artículo 9.2 de la Ley 18/2008 pudieran beneficiarse de las prestaciones, se computará el conjunto de recursos de las mismas, de conformidad con lo dispuesto en la normativa que regula la Renta Básica y la Renta de Garantía de Ingresos.

2. En el supuesto de Unidades de Convivencia especiales que convivan personas con las que mantengan vínculos de los previstos en el artículo 9.1.b de la Ley 18/2008, de 23 de diciembre, para la Garantía de Ingresos y para la Inclusión Social (matrimonio u otra forma de relación permanente análoga a la conyugal, adopción, consanguinidad hasta el cuarto grado o afinidad hasta el segundo grado, o una relación de acogimiento familiar permanente o preadoptivo o de tutela) y que pudieran beneficiarse de la prestación, se computarán como rendimientos todos los que tengan los miembros que residan en ese domicilio, así como el patrimonio de todos ellos, salvo en el supuesto que soliciten necesidades primarias, computándose en este caso los ingresos y el patrimonio que disponga la Unidad de Convivencia de la persona solicitante.

3. Para la determinación de los rendimientos y para la determinación del patrimonio y para su valoración, se estará a lo dispuesto en la citada normativa que regula la Renta Básica y la Renta de Garantía de Ingresos.

4. Con el fin de reforzar el estímulo al empleo quedarán excluidos determinados porcentajes de ingresos procedentes del trabajo por cuenta propia o ajena correspondientes a la persona solicitante o a otros miembros de su unidad de convivencia. Dicho estímulo tendrá carácter temporal, en los términos que se determinan por la normativa reguladora de estímulos al empleo.

CAPÍTULO V

RECONOCIMIENTO DE LA PRESTACIÓN. PROCEDIMIENTO

Artículo 12.—*Iniciación*

1. El procedimiento para la concesión de subvenciones se iniciará de oficio mediante Convocatoria aprobada por el Alcalde-Presidente, y publicada en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

2. La Convocatoria incluirá los extremos contenidos en el artículo 23 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y la autorización de gasto por el importe global de las subvenciones a conceder.

3. La convocatoria podrá fijar, además de la cuantía total máxima dentro de los créditos disponibles, una cuantía adicional cuya aplicación a la concesión de subvenciones no requerirá de una nueva convocatoria, cuando los créditos no estén disponibles en el momento de la convocatoria, pero cuya disponibilidad se prevea obtener en cualquier momento anterior a la resolución de la concesión.

4. Se podrá realizar una Convocatoria abierta, por la que se acuerde de forma simultánea la realización de varios procedimientos de selección sucesivos a lo largo de un ejercicio presupuestario, conforme establece el artículo 59 del Reglamento de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio. Los fondos no empleados en un periodo se acumularán al siguiente.

13. artikulua.—Eskabideak eta dokumentazioa

1. Udal Dirulaguntzak interesatuek prestazioa eskatutakoan onartuko dira. Eskabidea deialdian ezarritako ereduaren arabera bete beharko da.

2. Eskabidearekin batera deialdian adierazitako agiriak aurkeztuko dira, oinarriotako 4. artikuluan ezarritako beharkizunak betetzen direla egiaztatzeko beharrezko direnak.

3. Egoitza eta bizikidetzatza Bizilagunen Udal Errolda agiriaren bitartez egiaztatuko da, edo hala egokituz gero, bizikidetzari buruzko txostenaren bitartez.

4. Gizarte zerbitzuek prestazioa bideratzeko behar den informazioa eta orientazioa emango diete eskatzaileei, alde zuzenetik hitzordua eskatuta.

5. Erantzun gabeko Gizarte Larrialdietarako Laguntzarako eskabideak Udal Dirulaguntza bihur daitezke, dagokion deialdiak ezarritako moduan.

14. artikulua.—Prozedura bideratzea

1. Eskabidea bidaltzeko, dagokion gizarte langileak bideratuko du espedienteak.

2. Gizarte langileak eskatzailearen eta harekin batera bizikidetzatza-unitateak osatzen dutenen helbidea Barakaldoko udalerritza den egiaztatuko du.

3. Prestazioa emateko gainontzeko beharkizunak ere egiaztatuko ditu, eta hala egokituz gero, bere esku izan eta eskabidea ebazteko garrantzitsuak izan daitezkeen agiriak erantsiko dizkio hari.

4. Gizarte langileak aurkeztutako eskabideen edukia egiaztatuko du, bai eta eskatuko ere beharrezko irizitako datu eta txostenak beste instituzioa nahiz erakunde publiko eta pribatuei ez ezik eskatzaileari berari ere, eta horrek ez dio eragingo ondoren horri buruz gara daitezkeen gainerako kontrol eta berrikuspen jarduketei.

Aurreko paragrafoak aipatutako datu eta txostenak soilik eskatu ahal izango dira eskatzaileak oinarri arautzaileotan ezarritako beharkizunak bete dituela egiaztatzeko ezinbesteko direnean.

5. Eskabidea osatu gabe bada edo dokumenturen bat falta bada, oinarriko gizarte-langileak, 10 eguneko epean, hutsak zuzentzeko eta nahitaez aurkeztu beharrezko dokumentuak eransteko eskatu behar dio eskatzaileari, Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legeko 71.1 artikulua xedatzen duenarekin bat. Hala ere, ohartarazi behar dio, hori egiten ez bada, atzera egin duela uler-tuko dela; horretarako, aurrez, ebazpena eman beharko da, 30/1992 Legeko 42. artikulua ezartzen dituen baldintzetan.

15. artikulua.—Ekonomia-edukiko prestazioak eta baliabideak egiaztatzea

1. Gizarte langileak egiaztatuko du eskatzaileak edo bere bizikidetzatza-unitateko kideek jasotzeko eskubidea duten ekonomia-edukiko prestazio eta baliabideak bere osoan baliatu direla.

Eskubideak bere osoan baliatu direla iriziko da:

a) Gizarte eskumeneko ordenarekin zerikusia duten kasuetan, ebazpena edo, horrelakorik ez, eskabidea, errekerimendua nahiz salaketa forman gutxienez hiru hilabete lehenago aurkeztu baldin bada.

b) Gainontzeko kasuetan, eskabidea, errekerimendua nahiz salaketa forman aurkeztutakoan, ez bada behintzat atzera egiterik ezta uko egiterik gertatu, eta gizarte zerbitzuek ontzat emandako aparteko zirkunstantziak salbu.

2. Baldin eta eskatzaileak edo haren bizikidetzatza-unitateko kideak baliatu ez dituzten eskubide ekonomiko hartzekodun badira, gizarte langileak eskatuko dio eskatzaileari espedientearen izapidetza amaitu aurretik bere eskubideak baliatu ditzala, indarrean dau-

Artículo 13.—Solicitudes y documentación

1. El reconocimiento de las Ayudas Económicas Municipales se realizará previa solicitud de la prestación por parte de las personas interesadas, según modelo normalizado que se establezca en la convocatoria.

2. A la solicitud se acompañarán los documentos que se especifiquen en la Convocatoria, necesarios para justificar el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 4 de las presentes bases.

3. La residencia y la convivencia se acreditarán por medio del Padrón Municipal de Habitantes, o, en su caso, mediante Informe de Convivencia.

4. Los servicios sociales facilitarán a las personas solicitantes, mediante cita previa, cuanta información y orientación sea necesaria para la tramitación de la prestación.

5. Las solicitudes de Ayudas de Emergencia Social que no hayan sido atendidas por falta de presupuesto, se podrán convertir en solicitudes de Ayudas Económicas Municipales, en los términos que establezca la correspondiente Convocatoria.

Artículo 14.—Instrucción del procedimiento

1. Remitida la solicitud instruirá el expediente la Trabajadora Social correspondiente.

2. La Trabajadora Social comprobará la residencia en el Municipio de Barakaldo del solicitante y de las demás personas que constituyen su unidad de convivencia o que residen con el mismo.

3. La Trabajadora Social comprobará los demás requisitos para la concesión, adjuntando en su caso a la solicitud aquellos documentos que tenga en su poder que puedan resultar relevantes para la resolución de la misma.

4. La Trabajadora Social comprobará el contenido de las solicitudes presentadas, pudiendo a estos efectos pedir cuantos datos e informes sean necesarios a otras instituciones o entidades públicas y privadas o a la propia persona solicitante, sin perjuicio de las demás actuaciones de control y revisión que al respecto se pudieran desarrollar con posterioridad.

Los datos e informes a los que alude el párrafo anterior deberán limitarse a aquellos que resulten imprescindibles para la comprobación del cumplimiento por parte de la persona solicitante de los requisitos establecidos en las presentes Bases Reguladoras.

5.- En el supuesto de que la solicitud se hubiera presentado incompleta o faltara alguna documentación, se requerirá a la persona solicitante, de acuerdo con lo establecido en el artículo 71.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, para que en el plazo de 10 días subsane las faltas y acompañe los documentos preceptivos con apercibimiento de que si así no lo hiciera se le tendrá por desistido de su solicitud, previa resolución que deberá dictarse en los términos previstos por el artículo 42 de la citada Ley 30/1992.

Artículo 15.—Comprobación de los recursos y prestaciones de contenido económico

1. La Trabajadora Social comprobará que los recursos y prestaciones sociales de contenido económico a los que pudieran tener derecho la persona solicitante o los miembros de su unidad de convivencia se hubieran hecho valer íntegramente.

Se considerará que se han hecho valer íntegramente los derechos:

a) En casos relacionados con el orden jurisdiccional social, una vez que se hubiese emitido la correspondiente resolución o, en su defecto, que se hubiese presentado solicitud, requerimiento o denuncia en forma con al menos tres meses de antelación.

b) En los demás casos, una vez que se hubiese presentado solicitud, requerimiento o denuncia en forma, siempre que no se produzca desistimiento o renuncia, salvo circunstancias extraordinarias así reconocidas por los servicios sociales.

2. En el caso de que la persona solicitante o los miembros de su unidad de convivencia fueran acreedores de derechos de carácter económico que no se hubiesen hecho valer, inclusive el derecho de alimentos en aquellos casos en los que se constate el cese

den legeetan ezarritakoaren arabera. Ezkontzako bizikidetzat eten egin dela egiaztatzen den kasuetan, mantenu-eskubidea ere sartuko da aipatu eskubide ekonomiko horien artean.

3. Aurreko paragrafoan adierazitakoa betetze aldera, Udalak interesatuei dituzten eskubideei buruzko informazioa baita haiek baliatzeko egin beharreko tramiteei buruzkoa emango die.

4. Eskatzaileak 2 paragrafoan adierazitako betebeharrak betetzen ez badu, eskabideari uko egi diola ulertuko da, baina aurretik ebazteko eskumena duen organoak txostena egingo du eta han adieraziko dira zein den egoera, zeintzuk gertakariak, eta zer arau aplikatu daitezkeen.

5. Aurreko paragrafoan adierazitakoa gorabehera, 2 paragrafoan aurrez ikusitako betebeharrari itzuri egin ahal izango diote eskatzaileek, gizarte zerbitzuen iritziz nahiz epailearen ebazpen baten ondorioz, beren osotasunari eta segurtasunari eragiten dioten eta beren eskubideak baliatzera bideratutako prozesua atzeratzea gomendatzen duten aparteko zirkunstantziak gertatzen direnean.

16 artikulua.—Eskabideen ebaluazioa

1. Eskabideak aurreko artikuluetan adierazitako moduan egiaztatatu ondoren, gizarte langileak espediente osoa jaso eta gehienez ere hurrengo bi hilabeteetan txostena egingo du.

2. Ebaluazio-batzordeari helarazi behar zaio espediente osoa. Kide anitzeko organoa da Batzordea, eta haiek osatzen dute:

- Lehendakariak. Gizarte Ekintzako Saileko zinegotzi delegatua izango da.
- Batzordekideak. Dirulaguntzen Taldeko bi gizarte langile izango dira.
- Dagokion saileko Atal Juridiko Administratiboko buruak egingo ditu idazkari lanak. Hitzak izango du, baina botorik ez.

3. Instruktoreak egiten duen txostena ikusirik, ebaluazio-txostena egin behar du batzordeak, ateratzen dituen ondorioekin bat.

4. Dagokion gizarte langileak, Ebaluazio Batzordearen espediente eta txostena ikusirik, behin-behineko ebazpena proposatu behar dio ebazpen-organori. Interesdunei jakinarazi behar zaie behin-behineko ebazpena, eta 10 eguneko epea eman behar zaie alegazioak aurkezteko.

Hala ere, interesdunek argudiatzen dituzten egitateak, alegazioak eta frogak bakarrik badaude, eta horiek bakarrik hartzen badira kontuan, ez da egin behar izapide hori, eta ebazpen-proposamena behin betikotzat hartu behar da.

5. Interesdunek alegaziorik aurkezten badute, Ebaluazio Batzordeak haiek aztertu behar ditu, eta dagokion gizarte langileak behin betiko ebazpena proposatu behar dio ebazpen-organori.

17. artikulua.—Prozeduraren ebazpena

1. Behin betiko ebazpenaren proposamena eta espediente osoa hartu ondoren, alkate lehendakariak nahiz hark izendatzen duen udal-organoa du prozedura ebazteko eskumena, alkate-dekretuaren bitartez. Dekretuak adierazi behar du zer diru-laguntza ematen zaion eskatzaile bakoitzari eta zer baldintzatan ematen zaion, zer eskabide ematen diren atzera egindakotzat, eta zer eskabide ez diren onartzen eta zergatik ez diren onartzen.

Dirulaguntza emateko ebazpenak diru-laguntza gastatzeko konpromisoa dakar.

2. Ebazpenak amaitutzat emango du administrazio-bidea, eta interesdunei jakinarazi behar zaie, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 58. artikulua ezartzen duenarekin bat.

3. Ebazpena onartzeko eta jakinarazteko epea sei hilabetekoa da gehienez ere, dagokion deialdia argitaratzen denetik, eta epea aldatzeko arrazoi bakarra da deialdiak berak bere ondorioak atzeratzea.

efectivo de la convivencia conyugal, la Trabajadora Social instará a la persona solicitante para que, con carácter previo a la finalización de la instrucción del expediente, se hagan valer sus derechos de conformidad con lo dispuesto en la legislación vigente.

3. Al objeto de dar cumplimiento a lo señalado en el párrafo anterior, el Ayuntamiento pondrá a disposición de las personas interesadas la información necesaria respecto de los derechos que les asistan y sobre los trámites necesarios para hacerlos efectivos.

4. En caso de incumplimiento por parte de la persona solicitante de la obligación señalada en el párrafo 2, se le tendrá por desistida de su solicitud, previa resolución del órgano competente para resolver, en la que se declare la circunstancia que concurre, los hechos producidos y las normas aplicables.

5. No obstante lo señalado en el párrafo anterior, podrá eximirse de la obligación prevista en el párrafo 2 a aquellas personas solicitantes en las que, a juicio de los servicios sociales o como consecuencia de resolución judicial, se observen circunstancias extraordinarias que afecten a la integridad y seguridad personal y que aconsejen retrasar el proceso encaminado a hacer valer sus derechos.

Artículo 16.—Evaluación de las solicitudes

1. Una vez verificadas las solicitudes en la forma prevista en los artículos anteriores, se emitirá informe por la Trabajadora Social correspondiente en el plazo máximo de dos meses desde la recepción del expediente completo.

2. El expediente completo se remitirá a la Comisión Evaluadora, órgano colegiado que presenta la siguiente composición:

- El Presidente será el Concejal Delegado del Área de Acción Social.
- Los Vocales serán dos Trabajadoras Sociales del Equipo de Ayudas Económicas.
- Ejercerá las funciones de Secretario, con voz pero sin voto, la Jefe de la Sección Jurídico-Administrativa del Área.

3. A la vista del expediente tramitado por el instructor, la Comisión formulará informe de evaluación conforme con las conclusiones alcanzadas.

4. La Trabajadora Social correspondiente, instructora del procedimiento, a la vista del expediente y del informe de la Comisión Evaluadora, formulará al órgano resolutorio propuesta de resolución provisional, que deberá notificarse a los interesados concediéndoles un plazo de 10 días para formular alegaciones.

No obstante, se prescindirá de ese trámite de audiencia cuando no figuren ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por los interesados. En este caso, la propuesta de resolución tendrá el carácter de definitiva.

5. Examinadas por la Comisión Evaluadora las alegaciones aducidas en su caso por los interesados, la Trabajadora Social correspondiente formulará al órgano resolutorio propuesta de resolución definitiva.

Artículo 17.—Resolución del procedimiento

1. Compete al Alcalde Presidente, u órgano municipal en quién delegase esta función, una vez recibida la propuesta de resolución definitiva junto con el resto del expediente, la resolución del procedimiento a través del correspondiente Decreto de Alcaldía, en el que se expresarán las subvenciones concedidas a cada solicitante, así como las solicitudes declaradas desistidas, y las desestimadas y su motivación.

La resolución de concesión de subvención constituirá compromiso de gasto.

2. La resolución, que pondrá fin a la vía administrativa, se notificará a los interesados de acuerdo con lo previsto en el artículo 58 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3. El plazo máximo para adoptar la resolución y notificarla no excederá en ningún caso del de seis meses contados a partir de la publicación de la convocatoria, salvo que la misma posponga sus efectos a un momento posterior.

Ebazpena onartzeko eta jakinarazteko gehieneko epea amaitu eta oraindik ez badago berariazko ebazpenik, jo behar da eskabidea ezetsi egin dela, administrazioaren isiltasunaren bidez, baina horrek ez du esan nahi administrazioak ebazpena emateko legezko betebeharrak ez duenik, Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legeko 44.1. artikulua ezartzen duenarekin bat.

Eskabideak administrazioaren isiltasunaren bidez ezestearen ondorio bakarra da pertsona interesdunek dagozkion errekurtsoak aurkeztu ahal izan ditzaten.

4. Diru-laguntzen helburua kontuan hartuz, ez da beharrezkoa diru-laguntza hauen onuradunen datuak Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitara daitezen.

18. artikulua—*Premiazko prozedura*

1. Berehalako konponbidea behar duen behar baterako denean laguntza eskabidea, gizarte langilearen txostenaren arabera, esate baterako, tratu txarregatik etxetik irten beharra, etxetik kalera botatzea, ohiko etxebizitza sute edo halaberharreko beste zirkunstantzia batengatik suntsitzea, administrazio espedienteari lehentasuna emango zaio, eta berehala bideratu ahal izango da.

2. Eskatzaileak oinarri hauen 4 artikuluko e) atalean adierazitako beharrezkoak betetzen ez duen arren, batera bildu diren zirkunstantziengatik bere baliabideak ezin erabili dituenari ere emango zaio laguntza. Kasu horretan, jasotako dirulaguntza itzuli egin beharko du onuradunak laguntzak xede dituen beharrei aurre egitea eragozten zuten zirkunstantziak amaitzean.

3. Dagokion aurrekontu partidan premiazko prozedurarako kopuru bat izendatuko da, eta ekitaldi osoan zehar hartaz baliatuko ahal izango da, inolako deialdirik egin behar gabe. Hala egokituz gero, eskabidea hurrengo deialdian ebartziko da.

19. artikulua.—*Laguntzak ordaintzea*

1. Laguntzak emateko ebazpenean adieraziko da nola emango diren udal dirulaguntzak.

2. Prestazioen ordainketa aurreratu egingo da, justifikazioa egin aurretik eta inolako bermerik exijitu gabe.

3. Onuradunak ez baditu prestazioak helburua betetzeko erabili edo helburua betetzen ari ez delako ageriko zantzuak baldin badaude, Udalak prestazioak beste norbaiti ordaintzea erabaki dezake, betiere oinarritzko gizarte langileak txostena egin ostean. Laguntza beste pertsona bati emateak ez du eragingo, inoiz ere, hasierako titularitatea aldatzea.

20. artikulua.—*Egindako gastuak justifikatzea*

1. Dirulaguntza emateko ebazpenean, Udal Dirulaguntzen onuradunek egindako gastuen fakturak nahiz frogagiriak aurkeztu beharra ezarriko da.

2. Ekitaldi ekonomikoa burutu aurretik aurkeztu beharko dira, eta posible ez balitz, aipatu ebazpena jakinarazi egunetik zenbatutako hilabeteko epean.

3. Gastuak faktura bidez eta froga-balio bereko gainerako agiri bidez egiaztatuko dira, zuzenbide-merkataritzako trafikoan balioa duten agiri bidez, alegia, eta hala egokituz gero, ordainketa egin izanaren dokumentazio bidez. Aipatutako dokumentu guztiak originalak edo fotokopia konpulsatuak izango dira, eta horrelakorik ezean, Barakaldoko Udaleko Gizarte Ekintza Arloko Dirulaguntzen Taldeko langileek erkatuak.

4. Emandako laguntza justifikatzeko obligazioa bete ezean edo frogagiriak aski ez badira, justifikatu ez den laguntza zatia itzuli egingo da, 22 artikulua aurrez ikusitako moduan.

Transcurrido el plazo máximo para dictar y notificar la resolución sin que se haya adoptado resolución expresa, la solicitud se entenderá desestimada por silencio administrativo, sin perjuicio de la obligación legal de la Administración de resolver, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 44.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

La desestimación por silencio administrativo tiene los solos efectos de permitir a las personas interesadas la interposición de los recursos que resulten procedentes.

4. En razón al objeto de la subvención, no será necesaria la publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia» de los datos de los beneficiarios de estas ayudas económicas.

Artículo 18.—*Procedimiento de urgencia*

1. Cuando la solicitud de ayuda corresponda a una necesidad que, según informe de la Trabajadora Social, demande una inmediata solución, como en el supuesto de salida del hogar familiar por malos tratos, desahucio, destrucción o inhabilitación del domicilio habitual por incendio u otra circunstancia de fuerza mayor se dará prioridad en la tramitación al expediente administrativo, pudiendo tramitarse de forma inmediata.

2. Podrá tramitarse la ayuda cuando el solicitante, no reuniendo el requisito señalado en el apartado e) del artículo 4 de las presentes bases, no pueda disponer de forma efectiva de sus propios recursos por las circunstancias concurrentes. En este supuesto la ayuda se concederá con carácter de reintegración por el beneficiario en el momento en que cesen las circunstancias que impidan afrontar personalmente las necesidades objeto de la ayuda.

3. Se consignará un importe en la partida presupuestaria correspondiente destinado a estos procedimientos de urgencia, pudiéndose disponer del mismo a lo largo de todo el ejercicio y sin necesidad de convocatoria previa, resolviéndose su solicitud, si procede, en la siguiente convocatoria.

Artículo 19.—*Abono de las ayudas*

1. Las Ayudas Económicas Municipales se harán efectivas en los términos previstos en la correspondiente resolución de concesión.

2. El pago de las prestaciones se realizará en forma de pago anticipado, con carácter previo a la justificación y sin exigir ningún tipo de garantía.

3. En el supuesto de incumplimiento por la persona beneficiaria de la obligación de aplicar las prestaciones a la finalidad para la que se hubieran otorgado o existan indicios evidentes de dicha posibilidad de incumplimiento, previo informe de la Trabajadora Social de Base, el Ayuntamiento podrá acordar el pago de las prestaciones a persona distinta de aquélla. El pago de la prestación no implicará en ningún caso el cambio de la titularidad de la prestación.

Artículo 20.—*Justificación de los gastos realizados*

1. En la resolución de concesión se establecerá la obligación para las personas beneficiarias de las Ayudas Económicas Municipales de presentar facturas o justificantes de los gastos realizados.

2. El plazo máximo será antes de finalizar el ejercicio económico, y de no resultar ello posible, en el plazo de un mes a partir de la fecha de notificación de la mencionada resolución.

3. Los gastos se acreditarán mediante facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa y, en su caso, la documentación acreditativa del pago. Toda la documentación indicada lo será en original o fotocopia compulsada, o, en su defecto, cotejada por el personal del Equipo de Ayudas Económicas del Área de Acción Social del Ayuntamiento de Barakaldo.

4. El incumplimiento de la obligación de justificación de las ayudas concedidas o la justificación insuficiente de la misma llevará aparejado el reintegro de la parte de la ayuda no justificada, en los términos previstos en el artículo 22.

21. artikulua.—Aldizkako ikuskapenak

Barakaldoko Udalak laguntza ematea eragin zuten arrazoiak bere horretan dirauten egiaztatzeko nahi beste ikuskapen egin ditzake, aldizka. Horretarako, laguntzen onuradunei administraziara agertu eta elkarlanean aritzeko eska diezaieke.

22. artikulua.—Dirulaguntzak itzultzea

1. Onuradunek hartzen dituzten zenbatekoak itzuli behar dituzte eta, baldin badagokio, dirulaguntza ordaintzen zaienetik itzuli egin behar dutela erabakitzen den arte sortzen diren berandutze-interesak ordaindu behar dituzte Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorreko 36. eta 37. artikuluek aipatzen duten egoeraren batean badaude.

Onuradunak itzuli egin beharko ditu, halaber, jaso behar ez zituen edo jaso beharrekoaz gainera jasotako Udal Dirulaguntzak, oinarri arautzaileotako 15. artikuluan aurrez ikusitako ekonomia-educikiko gizarte prestazio eta baliabideei dagozkien atzerapenen ordainketa kontuan hartuta.

2. Dirulaguntza itzultzeko prozedura ofizios hasiko da, eta Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legeko VI. tituluak administrazio-prozedurei buruz ezartzen dituen xedapen orokorrek arautuko dute eta Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorreko 42. artikuluek xedatzen duena aplikatuko zaio. Prozedurak irauten duen bitartean, esan beharrekoa esateko hamar laneguneko epea eman behar zaie interesdunei.

3. Dirulaguntza ematen duen organoak edo hark izendatzen duen udal-organok du eskumena hartzen diren zenbatekoen osotasuna edo zati bat itzularazteko ebazpena emateko.

4. Dirulaguntza itzultzeko betebeharra ezartzen duen ebazpenak arrazoieta izan behar du, eta berariaz adierazi behar du zergatik itzuli behar den diru-laguntza, zenbat itzuli behar den eta zein den nor bere kabuz itzultzeko epea. Halaber, ohartarazi behar du, diru-laguntza finkatzen den epean itzultzen ez bada, premiamendubidera joko dela.

5. Dirulaguntza itzultzeko betebeharrak gain, beste zigor batzuk ezar daitezke.

6. Aurreko paragrafoetan aurrez ikusitako ondorioetarako, Udalak ofizios ekingo dio onuradunaren bizikidetzta-unitateko edozein kideri egokitu eta indarrean diren Udal Dirulaguntzak nahiz Gizarte Larrialdietarako Laguntzak konpentsatu edo deskontatzeari.

7. Aurrekontu ekitaldi bakoitzean jaso behar ez bezala jasotako prestazioak itzuli eta konpentsatetik bildutako kopuruak Udal Dirulaguntzen prestazioei aurre egiteko erabili beharko dira.

23. artikulua.—Konfidentzialtasuna

Barakaldoko Udalak espedienteak bideratzea dela-eta jasotako datuen konfidentzialtasuna Datu Pertsonalak Babesteko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoak aurrez ikusitako moduan bermatuko ditu.

Hala eta guztiz ere, herri administrazioek elkarlanean jardun behar dutela ulertu behar da, herritarrei arretarik onena eskaintzeko, bai eta esparru horretan, komunikazio bideak ezarri behar dituztela ere, informazio sistema arina eta iraunkorki eguneratua ez ezik herri administrazio desberdinen artean informazio mota jakinak konpartitzeko modukoa ere izan dadin, betiere arreta jaso duenak ontzat emanik eta beharrezko irizitako segurtasun neurri guztiak hartuta.

24. artikulua.—Arau-haustek eta administraziozko zigorrak

Arau-hausteen eta zigorren araubidea da Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorreko IV. tituluko eta hari buruzko araudiko IV. tituluko, uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretu bidez 38/2003 Legea garatzeko onartua. Prozedura bide-

Artículo 21.—Revisiones periódicas

El Ayuntamiento de Barakaldo podrá proceder a cuantas revisiones periódicas estime oportunas para comprobar si se mantienen las causas que motivaron la concesión. A tal efecto, podrá requerirse a las personas beneficiarias de las ayudas para que comparezcan ante la Administración y colaboren con la misma.

Artículo 22.—Reintegro de las subvenciones

1. Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y, en su caso, la exigencia del interés de demora correspondiente desde la fecha de abono de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, cuando se produzca alguna de las causas que se establecen en los artículos 36 y 37 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

La obligación de reintegro también será de aplicación en el caso de que la persona beneficiaria hubiera percibido indebidamente o en cuantía indebida Ayuda Económica Municipal, una vez considerado el pago de atrasos correspondientes a los recursos y prestaciones sociales de contenido económico previstos en el artículo 15 de las presentes Bases Reguladoras.

2. El procedimiento de reintegro se iniciará de oficio, y se registrará por las disposiciones generales sobre procedimientos administrativos contenidas en el título VI de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, siendo de aplicación lo establecido en el artículo 42 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones, y en el mismo se dará, en todo caso, trámite de audiencia al interesado por plazo de 10 días hábiles.

3. El órgano competente para adoptar la resolución de reintegro total o parcial de los importes percibidos será el órgano que concedió la subvención, u órgano municipal en quien delegase esta función.

4. La resolución por la que se determine la obligación del reintegro de la subvención será motivada, con indicación expresa de la causa que origina el deber de reintegro, indicará la cuantía que debe reintegrarse y el plazo voluntario para su ingreso, con la advertencia de que de no efectuar el reintegro en el plazo concedido, se procederá por la vía de apremio.

5. La obligación de reintegro será independiente de las sanciones que, en su caso, resulten exigibles.

6. A los efectos previstos en los párrafos anteriores, el Ayuntamiento podrá recurrir de oficio a la compensación o descuento de prestaciones de Ayudas Económicas Municipales o de Ayudas de Emergencia Social en vigor, correspondientes a cualquiera de los miembros de la unidad de convivencia de la persona beneficiaria.

7. Las cuantías que se obtengan, durante cada ejercicio presupuestario, por la devolución y la compensación de prestaciones indebidas deberán destinarse a la cobertura de las prestaciones de las Ayudas Económicas Municipales.

Artículo 23.—Confidencialidad

El Ayuntamiento de Barakaldo garantizará la confidencialidad de los datos obtenidos en la tramitación de los expedientes, en los términos previstos en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

Sin perjuicio de lo anterior, deberá entenderse que existe un deber general de colaboración de las administraciones públicas entre sí para la mejor atención de la ciudadanía y que, en su marco, conviene establecer cauces de comunicación que permitan un sistema de información ágil, permanentemente actualizado, y que permitan, previa conformidad de la persona atendida y mediando la aplicación de todos los dispositivos de seguridad que se estimen necesarios, compartir determinados tipos de información entre las diferentes administraciones públicas.

Artículo 24.—Infracciones y sanciones administrativas

El régimen de infracciones y sanciones será el recogido en el Título IV de en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como en el Título IV de su Reglamento de desarrollo, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio. El pro-

ratu behar da Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legeak eta Euskal Autonomia Erkidegoko herri administrazioen zigortzeko ahalmenari buruzko otsailaren 20ko 2/1998 Legeak ezartzen dutenarekin bat.

Zigorren bat jartzeak inola ere ez dakar behar ez bezala edo ez zegokion neurrian hartutako laguntzak itzultzeko betebeharra ez bete beharra.

XEDAPEN GEHIGARRIAK

Lehenengoa.—Babes eta zaintza edo tutoretza egoerak.

Oinarrian ondorioetarako seme-alaba motako harremanen pareko izango dira babes eta zaintza edo tutoretza egoerak.

Bigarrena.—Oinarri hauek administrazio-prozedurari buruz arautzen ez duten beste ezertan, Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legea bete behar da.

Hirugarrena.—Oinarri hauek diru-laguntzen araubideari buruz arautzen ez duten beste ezertan, Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra eta hari buruzko araudia onartzeko uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretua bete behar dira.

Laugarrena.—Alkate lehendakariak ahalmena du ordenantza hau zuzen interpretatzeko, garatzeko eta betearazteko beharrezko neurri oro hartzeko.

XEDAPEN INDARGABETZAILEA

Indargabeturik geratu da gizarte-famili eta ekonomiazko arrisku egoerek sortutako oinarriko beharrei aurre egiteko udal laguntzei ez ezik ohiko etxebizitza nahiz bitzitokia erosi, izan eta mantentzeko udal laguntzei ere buruzko udal araudi oro, udal ondarearen etxebizitzak prekarioan erabiltzeko lagatzeari dagokiona izan ezik.

AZKEN XEDAPENA

Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta 15egunen buruan sartuko da indarrean ordenantza hau.

Barakaldon, 2009ko abuztuaren 21ean.—Alkatea

(II-6801)

IRAGARKIA

Ondoren adierazten diren udal enpleguak hautatzeko burutu den hauta-prozesua amaitu denez, bai eta praktika aldia ere gainditu, 2009ko abuztuaren 12 eta 18ko Alkatearen Dekretuz karrerako funtzionario izendatu zituzten honako izangaiok, aipatutako kategoriatan:

Deiturak eta izena	NAN	Plaza
Castillo Baltodano, Carlos Manuel	30682905P	Bandako Musikaria
Aguirre Falcón, José Manuel	20182763X	Bandako Musikaria
Roldán Gamarra, Javier	74672428F	Bandako Musikaria
Carbajo Marcos, Miguel	16066802Z	Bandako Musikaria
Sierra Elorduy, Asier	16065741B	Bandako Musikaria
Rueda Rodríguez, Judit	72401224F	Bandako Musikaria
Núñez Fuentes, Miguel Ángel	20182695B	Bandako Musikaria
Aguirre Carro, Alaitz	44972847G	Bandako Musikaria
Fernández Gil, Raúl	29036142E	Bandako Musikaria
Etxaniz Busto, María Gemma	22730635B	Bandako Laguntzailea
Aznar Ávila, Álvaro	30611400X	Herrilanteko Ingeniari Teknikoa
Montesinos Peña, Javier	22749374M	Topografiko Ingeniari Teknikoa
Zurita Rodríguez, Jon	30643936R	Elektrizit Ingeniari Tekniko Industriala
Gutiérrez Rodríguez, Sergio	22748423C	Lan Arriskuen Prebentz. Teknikaria

Hori guztia jendaurrean da hauta-prozesuak arautzen dituen oinarrietan ezarritakoa betez.

Barakaldon, 2009ko abuztuaren 18an.—Alkate-Lehendakaria, Antonio J. Rodríguez Esquerdo

(II-6802)

cedimiento será tramitado conforme a lo dispuesto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, LRJAP y PAC y la Ley 2/1998, de 20 de febrero, de la Potestad Sancionadora de las Administraciones Públicas de la CAPV.

La imposición de cualquier sanción será en todo caso independiente de la obligación de reintegro de las prestaciones indebidamente percibidas.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera.—Situaciones de guarda y custodia o tutela.

A los efectos de estas bases, se asimilarán a la relación de tipo filial las distintas situaciones de guarda y custodia o tutela.

Segunda.—En lo no previsto en las presentes bases en cuanto al procedimiento administrativo será de aplicación la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Tercera.—En lo no previsto en las presentes bases en cuanto al régimen subvencional será de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

Cuarta.—Se faculta a la Alcaldía Presidencia para dictar cuantas instrucciones resulten necesarias para la adecuada interpretación, desarrollo y aplicación de esta Ordenanza.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Queda derogada toda normativa municipal sobre materia de ayudas municipales destinadas a sufragar necesidades básicas en situaciones de riesgo socio-familiar y económico y de ayudas municipales destinadas a adquisición, disfrute y mantenimiento de vivienda o alojamiento habitual, salvo lo referente a la Cesión de uso en precario de viviendas del patrimonio municipal.

DISPOSICIÓN FINAL

Esta Ordenanza entrará en vigor a los 15 días siguientes de su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

En Barakaldo, a 21 de agosto de 2009.—El Alcalde

(II-6801)

ANUNCIO

Finalizado el proceso selectivo llevado a cabo para la selección de los/as empleados/as municipales relacionados/as a continuación, así como superado el periodo de prácticas realizado, por Decretos de Alcaldía de fecha 12 y 18 de agosto de 2009 fueron nombrados/as funcionarios/as de carrera en las categorías referidas, los/as siguientes aspirantes:

Apellidos y nombre	DNI	Plaza
Castillo Baltodano, Car Manuel	30682905P	Músico/a de la banda
Aguirre Falcón, José Manuel	20182763X	Músico/a de la banda
Roldán Gamarra, Javier	74672428F	Músico/a de la banda
Carbajo Marcos, Miguel	16066802Z	Músico/a de la banda
Sierra Elorduy, Asier	16065741B	Músico/a de la banda
Rueda Rodríguez, Judit	72401224F	Músico/a de la banda
Núñez Fuentes, Miguel Ángel	20182695B	Músico/a de la banda
Aguirre Carro, Alaitz	44972847G	Músico/a de la banda
Fernández Gil, Raúl	29036142E	Músico/a de la banda
Etxaniz Busto, María Gemma	22730635B	Asistente de la Banda
Aznar Ávila, Álvaro	30611400X	Ingeniero Técnico de Obras Públicas
Montesinos Peña, Javier	22749374M	Ingeniero Técnico Topógrafo
Zurita Rodríguez, Jon	30643936R	Ingeniero Téc. Industrial-Eléctrico
Gutiérrez Rodríguez, Sergio	22748423C	Téc. Prevención Riesgos Laborales

Lo que se hace público para general conocimiento en cumplimiento de lo dispuesto en la Bases reguladoras de los procesos selectivos.

En Barakaldo, a 18 de agosto de 2009.—El Alcalde Presidente, Antonio J. Rodríguez Esquerdo

(II-6802)